

## تعهد نامه اعضای هیأت مدیره، شاغلان و مدیرعامل شخص مقوقی

### برای دریافت پروانه اشتغال به کار شخص مقوقی شرکت خدمات آزمایشگاهی

[www.testkhak.com](http://www.testkhak.com)

اینجانب : ..... عضو سازمان نظام مهندسی ساختمان استان ..... با شماره عضویت..... و شماره ملی :..... صادره از : ..... متولد : / / ۱۳ نام پدر : ..... با شماره تماس : ..... به استناد شیوه نامه اعطای پروانه اشتغال حقوقی به شرکت های خدمات فنی آزمایشگاهی از امتیاز پروانه اشتغال / مدرک تحصیلی خود به شماره ..... در شرکت ..... با سمت..... استفاده می نمایم، متعهد می شوم در جای دیگر از آن استفاده ننمایم ، همچنین متعهد می شوم بطور تمام وقت در استخدام شرکت باشم و در صورت اثبات خلاف آن ، وزارت راه و شهرسازی مجاز است طبق قوانین و مقررات با اینجانب برخورد نماید . ضمناً اعلام می دارم ترتیبات مربوط به قرارداد سمت مذکور بین اینجانب و شرکت یاد شده و استفاده از پروانه اشتغال یا مدرک تحصیلی اینجانب در شرکت فوق ، صرفاً بین اینجانب و شرکت یاد شده می باشد و اینجانب با علم و اطلاع از اینکه خروج اینجانب از شرکت فوق مستلزم معرفی فرد جایگزین توسط شرکت به وزارت راه و شهرسازی بوده و تا این جایگزینی انجام نشود خروج اینجانب از شرکت میسر و مقدر نخواهد بود، هیچ گونه ادعایی در خصوص خروج از سمت فوق یا خروج امتیاز پروانه اشتغال خود از شرکت یاد شده نسبت به وزارت راه و شهرسازی نخواهم داشت و حق هرگونه ادعا و شکایتی را نسبت به وزارت راه و شهرسازی از خود سلب و ساقط نمودم .

نام و نام خانوادگی:

محل گواهی امضاء توسط دفتر اسناد رسمی:

مهر و امضاء:

تاریخ : / / ۱۳

با سمت :

بدین وسیله گواهی می شود آقای / خانم :

بطور تمام وقت در استخدام شرکت است و از امتیاز پروانه اشتغال / مدرک تحصیلی وی با شماره ..... در این شرکت استفاده می شود، در صورت اثبات خلاف آن وزارت راه و شهرسازی مجاز است طبق قوانین و مقررات، پرونده این شرکت را به شورای انتظامی سازمان نظام مهندسی ساختمان و سایر مراجع ذیربط ارجاع دهد یا پروانه اشتغال این شرکت را رأساً تعلیق یا ابطال نماید. ضمناً اینجانب متعهد می شوم شخصاً پاسخگوی مفاد قرارداد ایشان با شرکت و استفاده از پروانه اشتغال یا مدرک تحصیلی وی در شرکت و خروج وی از سمت مذکور یا خروج امتیاز پروانه اشتغال وی از شرکت باشم. ضمناً در صورت اقدام وزارت راه و شهرسازی درباره تخلف از نکات فوق ، هیچگونه ادعایی نسبت به وزارت مذکور نخواهم داشت و حق هر گونه ادعا و شکایتی را نسبت به وزارت مذکور از خود سلب و ساقط نمودم.

نام و نام خانوادگی مدیر عامل :

محل گواهی امضاء توسط دفتر اسناد رسمی:

مهر و امضاء شرکت :

تاریخ : / / ۱۳

\* برای هریک از اعضای شرکت می باید این تعهد بصورت جداگانه تهیه شده و امضای متقاضی در دفتر خانه اسناد رسمی گواهی شود .

[www.testkhak.com](http://www.testkhak.com)